

## Övergångsrutin: från gamla SUS till Nya SUS

### Sammanfattning

- Nya SUS kommer att driftsättas och lanseras från och med den 13 september 2010.
- De deltagare<sup>1</sup> som startar i rehabiliteringsinsatser från och med den 1 juli 2010 ska registreras in i Nya SUS efterhand som tillgång till systemet medges.
- Gamla SUS är planerat för nedstängning från och med den 1 september 2010.
- Registrering och uppdatering av uppgifter i gamla SUS kan göras till och med den 31 augusti 2010.
- Inregistrerade uppgifter i gamla SUS kommer inte maskinellt att flyttas över till Nya SUS
- Det finns inget nationellt krav på att de individer som redan har registrerats in i gamla SUS ska registreras om i Nya SUS.

Funktionen för att ta ut rapporter ur gamla SUS upphör från och med den 1 september 2010. Den rapportfil som genererats ur gamla SUS månatligen kommer därefter att tas fram i en sista version och publiceras online på [www.susam.se](http://www.susam.se).

### Praktisk information

I anslutning till att gamla SUS stängs ned kommer det att finnas uppgifter inregistrerade i systemet som utifrån ett *lokalt* uppföljningsperspektiv kan vara relevanta att registrera om i Nya SUS. Det är inte relevant att registrera om andra uppgifter än de som avser inregistrerade deltagare i rehabiliteringsinsatserna. De uppgifter som kan vara av lokalt intresse att föra över är uppgifter om de deltagare som är inregistrerade, men som den 31 augusti ännu inte har avslutat sin rehabiliteringsinsats.

Deltagare som startat och slutat, och då även registrerats in och ut i gamla SUS senast den 31 augusti 2010 blir inte föremål för omregistrering. Deltagare som

---

<sup>1</sup> De deltagare som beskrivs i dokumentet är de som deltar i insatser som finansieras med samverkansmedel för tvåpartsfinsam, handlingsplanssamverkan eller FINSAM.

Huvudkontoret  
Enheten för partnersamverkan

Datum  
2010-06-23

startar från och med den 1 juli 2010 ska registreras i Nya SUS efterhand som det lanseras.

### Registreringar i Nya SUS

1. Deltagare som startat i rehabiliteringsinsatser under 2010 och som ännu inte inregistrerats i gamla SUS, ska **endast** registreras i Nya SUS efterhand som tillgång till systemet medges. Registreringarna sker alltså retroaktivt, för mer information om tidpunkter se lanseringsplan.
2. Alla deltagare som från och med den **1 juli 2010** startar i rehabiliteringsinsatser (som finansieras med medel för tvåpartsfinsam, handlingsplanssamverkan eller FINSAM) ska **endast** registreras in i Nya SUS.
3. De deltagare som beskrivs registrerats in i gamla SUS, men som inte avslutat insatsen till den 31 augusti 2010, **kan** manuellt registreras om när Nya SUS driftsätts. *Det finns dock inget nationellt krav på detta. Beslut om detta skall göras eller ej måste fattas av ansvariga myndigheter på lokal och regional nivå. Se tillvägagångssätt under "Omregistrering av deltagare".*

### Inregistrering av ny deltagare i Nya SUS

För att inregistrering/omregistrering av deltagare skall kunna genomföras när tillgång till Nya SUS medges enligt plan behövs uppgifterna nedan.

1. Samtycke från individen att bli registrerad i SUS (nyutformad *samtyckesblankett*)
2. Ifylld blankett "*inregistrering av deltagare*" (nyutformad blankett)
3. Om deltagaren hinner avsluta sin rehabiliteringsinsats innan tillgång till systemet medges skall blanketten "*utregistrering av deltagare*" fyllas i.

Samtliga blanketter finns för nedladdning på [www.susam.se](http://www.susam.se). Blanketterna sparas lokalt och uppgifterna registreras in efterhand som tillgång till Nya SUS medges

#### **Viktig information**

- Samtyckesblanketten ska sparas och när Nya SUS driftsätts sändas in till Försäkringskassan för arkivering.
- Kopia av blanketten bör sparas hos övriga inblandade myndigheter.
- Uppgifter om vilken adress samtycket skickas till för arkivering publiceras vid driftsättning i september 2010.

Huvudkontoret  
Enheten för partnersamverkan

Datum  
2010-06-23

### **Omregistrering av deltagare**

För att deltagare som tidigare registrerats in i gamla SUS ska kunna registreras om krävs följande:

1. Samtycke från individen att bli registrerad i SUS (den gamla medgivandeblanketten måste tas fram, om den saknas måste nytt samtycke tas in - se nyutformad samtyckesblankett). Se även ”viktig information” ovan.
2. Uppgifter som tidigare registrerats in i gamla SUS vid inregistreringen av deltagaren, ex. tidigare underlag för inregistrering alternativt utskrift av mättillfällesbilden ur gamla SUS.
3. Uppgift om vilken samverkansinsats och ansvarig samverkansorganisation deltagaren deltar i (noteras på blankett ”inregistrering av deltagare”)

För mer information, besök [www.susam.se](http://www.susam.se).

Frågor kring övergångsrutinen skickas till [finsam@forsakringskassan.se](mailto:finsam@forsakringskassan.se).